

WEB 申請システム

操作マニュアル2

【ログインから確認申請手続きまで】





2021/08/25 版 2021/09/09 改訂版 2021/11/19 改訂版

目次

1. NICE WEB 申請システムのログイン P.2~P.3

- 2.建築確認申請の手順【データ入力~事前申請(WEB)⇒本申請(紙)】
 - 2-1 データ作成手順P.4~P.10
 - 2-2 便利機能「申プロデータ」の読み込み手順 P.11~P.12
 - 2-3 事前申請手から本申請までの手順 P.13~P.14
- 3. 事前申請補正の手順

3-1 補正手順

P.15~P.19

1. NICE WEB 申請システムのログイン

①当センターのホームページ「WEB申請」からアクセスすると「NICE WEB申請ログイン画面」が表示されます。(図1-1)

NICE WEB 申請システム新規登録時にメールで送信された①「ログイン ID」と新規登録画面で入力し、 ②「パスワード」を入力し③「ログイン」ボタンをクリックします。

図1-1							
	□ □ 室崎県建築住宅センター NICE WEI × +				-	ø ×	
	\leftarrow \rightarrow ${f C}$ $rac{1}{2}$ https://www.nicewebshinsei.net/miyazaki-kjc/exercise/	P	τô	£⁄≡	¢		
	宮崎県建築住宅センター NICE WEB申請						
	ログインはこちらから ログインID 123455 12345 123455 12345 123455 12345 12355 12 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5						
	一般対応表入演の構建発生宅センター						
	📲 🛱 🥐 宮崎県建築住宅セ 🚖 📙 マニュアル室崎坂 📙 WE8申請マニュアル専 🐖 210127_申請者倒 💇 受信トレイ - kataka	🦲 33°C	^ ē	፹ 40 /	A 11 2021	53	
※パスワート	をお忘れの場合は、操作マニュアル③P.2~P.3 1.パン	スワー	ド	の 利	影	定を	ご覧くださ



②NICE WEB 申請システム起動画面が表示されます。(図1-2)
 ④「システムを起動」ボタンをクリックしてください。

富崎県建築住宅センター NICE WEI ×	+				-	ð	
→ C 🗅 https://www.nicev	<pre>webshinsei.net/miyazaki-kjc/exercise/App/start/?PHPSESSID=sieuqb8ajbnkcu17j3uva36h1t</pre>	P	îð	£_≣	¢	٢	
	宮崎県建築住宅センター NICE WEB申詰 は は いち						
	WEB申請システム起動						
	A \$2754628						
	Google Chromeプラウザについて						
	Google Chromeでご利用になる場合は、Windows Remix ClickOnce Helperプラグイン						
	のインストールが必要になります。 Chrome向け Windows Remix ClickOnce Helper						
	Firefoxブラウザについて						
	Firefoxでご利用になる場合は、Breez ClickOnceプラグインのインストールが必要になり ます。						
	Firefox BID Breez ClickOnce						
	Microsoft Edgeブラウザについて ※Windows 10のみ						
	バージョン79.0以降の新しいMicrosoft Edgeでご利用になる場合は、下記の手順にて設定						
	変更してください。 ①アドレスバーに"edge://flags/#edge-click-once"と入力						
	③ClickOnce Support欄の石側のドロップダウンリストから「Enabled」を選択 ①Microsoft Eduaを実施						
	Shirtosoft roge and an						
	トップページへ						

※セキュリティソフトの制御等により、インストールを許可するかの BOX が表示される場合があります。 その際は、「はい」等をクリックしてインストールを実行してください。



※初回は物件データが作成されていませんので画面上に「該当するデータがみつかりませんでした。」と 表示されますが、機能面で問題はございません。

2. 建築確認申請の手順【データ入力~事前申請(WEB)⇒本申請(紙)】

■2-1 データ作成手順

NICE WEB 申請を起動します。(図2-1-1)
 新規データを作成する場合は①「物件追加」をクリックします。

図2-1-1

 富崎県建築住宅センター NICE WEE × 	+					-	٥	×
\leftrightarrow \rightarrow C $\textcircled{https://www.nie}$	→ C 🖞 https://www.nicewebshinsei.net/miyazaki-kjc/exercise/App/start/?							
	室崎県建築住宅センター NICE WEB由語							
				H				
O una una 12								
O NICE WEB 申請 物	14一覧					×		
00 94								
物件一覧								
パートナー管理	申請一覧	物件追加	物件複製	編集 表示 非表示	+数:2	件 U		
ユーザー情報 パスワード変更	物件名	建築場所	建築主	確 WEB申請番号	申請状況	確認/ WEBI		
社員管理	O 大薗 邸	宮崎県宮崎市		 確				
会社情報	0 771		宮崎	確 WS20-00002	審査中	WS20		
終了	<					~		
		一般財団法人宮崎県建築	を住宅センター					
🚦 📋 🔃 宮崎県建築 😭 📕	マニュアル宮 📙 マニュアル宮 🐖 2	10127_申 👿 文書	3.docx 💽 受信トレイ	💽 NICE WEB) 32°C ∧ @ ¶		13:18	

②物件情報追加画面が表示されます。(図2-1-2)

必要事項(オレンジの縦線がある項目) 今回は、建築物・確認申請を入力方式 入力完了後、②「作成」ボタンをクリ	を入力します。 で作成します。 ックしてください。	
() 物件情報 追加		道加 — — X —
物件值報 物件名: 建築場所: ▼ 個考: - 基準法		8 4: 仮称) 西本町1丁目新菜工事 所: ▼ - - -
申請対象: □ 建築物 □ 昇降機 □ 昇降機 □ 昇降機以外の建築設備 □ 法第88条第1項工作物 □ 法第88条第2項工作物		 魚: ✓ 建築物 □ 昇降機 □ 昇降機 □ 昇降機 □ 互降機以外の建築設備 □ 法第88余第2項工作物
中請種別: 0 確認 0 計変 0 中間 0 完了 0 その他	中请理	別: 🗹 確認 🗌 計変 🗌 中間 🗌 完了 🗌 その他
申請方式: □ 入力方式 □ 添付方式 ※ご用意頂いた申請書を利用します 作成 キャンセル	中语方	式: 又力方式 添付方式 作成 キャンセル
	- 4 -	

③「編集開始」ボタンをクリックし、第一面から第六面の情報をすべて入力してください。 全ての情報を入力後、**④「保存」**ボタンをクリックしてください。

X = 2 - 1 - 3

	○ 宮崎県連築住宅センター NICE WEI × +				—	٥	\times
\leftarrow	→ C ⁽¹⁾ https://www.nicewebshinsei.net/miyazaki-kjc/exercise/App/start/?	p .	ô	€2	Ē		

		宮崎県建築住	宅センター NICE W	EB申請		
● NICE WEB申請 -	建築物 - 確認					
物件名:仮称)西本	町1丁目新築工事			申請	種別:建築物 - 確認 方式	: 入力 チェック ? 履歴 »
	第二面					
	1~6	7~9				
第一面		削除				
第三回	種類	事務所名		役職	氏名	
第四面~第六面	建築主					(↑
1.	代理者					
ファイル一覧	設計者					
共有	意見者					
	工事監理者					
	工争施工者					
						~
	建築主					
	フリガナ:		フリガナ:		参照 ▼	
	会社名:		役職:			
	フリガナ:					
申プロ読込	氏名:					
PDF作成	郵便番号:	- 検索				
EXCEL作成	所在地:					
	◎ 重話番号:					
編集開始	3					
保存	0					
保存して閉じる	4					
閉じる						
			一般財団法人宮崎県建築住宅センター			
📘 🔄 🔃 🔁 宮崎県選	主楽 室 📙 マニュア	ル宮 📜 マニュアル宮 🐖	210127_申 W 文書3.docx 0	受信トレイ 〇 NICE	WEB 🔷 32°C 🔨	Ê E ⊄» A 13:18

④全ての入力が完了し、保存しましたら⑤「PDF 作成」ボタンをクリックしてください。(図2-1-4)
 ※「編集開始」ボタンが押されている状態では、「PDF 作成」はご利用できません。
 必ず「保存」ボタンをクリックしてから作成してください。

$\boxtimes 2-1$	-4					
O NICE WEB申請 -	建築物 - 確認					
物件名:仮称)西本	町1丁目新築工事				申请種別:建築物 - 確認 方式:入力	チェック: 履歴 »
	第二面					
	1~6	7~9				
第一面	追加					
第二面	通精			\$Cr88	年夕	
第二回	建築中	946/7I-Q		152484	新宿次郎	
第四回 ²⁰ 第八回	代理者	江戸川設計一級建築士事務所			江戸川 三郎	
 ファイル一覧	設計者	江戸川設計一級建築士事務所			建築 太郎	Ŭ
共有	意見者				ナシ	
	工事監理者	江戸川設計一級建築士事務所			江戸川 三郎	
	工事施工者	株式会社 赤城			代表取締役赤城洋	
						*
	建築主					
	フリガナ:		フリガナ:		参照 ▼	
	会社名:		役職:			
	フリガナ:	\$}\$°1\$ \$ *0 \$				
申プロ読込	氏名:	新宿 次郎				
PDF作成	(5) 郵便番号:	163-8001 検索				
EXCEL作成	所在地:	東京都 新宿区西新宿2-8-1				
	雷託番号 :	00-0000-0000				
編集開始						
保存						
保存して閉じる						
閉じる						

※PDF 作成時、入力内容にエラーがある場合は、確認メッセージが表示されます。(図2-1-8) エラーの内容はチェック画面に表示されます。

チェック内容を確認頂きエラーが表示されないようにデータを修正してください。 <mark>事前申請時、申請日の入力は不要です。</mark>

エラーがある場合でも PDF を作成する場合は「はい」ボタンをクリックします。

		U			
● 確認	— X —	ſ) チェッ	ク	
			種別	内容	<u> </u>
入力内窓にエラーがありますが、PDF作成	求を行いますか?		エラー	第一面「申請日」を入力してく	ださい。
(44)	L)L)3				
					τ.

 $\boxtimes 2 - 1 - 5$

⑤PDF 作成が完了するとファイル一覧の画面が表示されます。(図2-1-6) 申請書、概要書第一・二面の PDF データがファイル一覧に添付されます。

2-1-6	
○ NICE WEB申請 - 建築物 - 確認	
物件名: 仮称)西本町1丁目新築工事	申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック: 履歴 >
ファイル一覧	
ファイル表示	<u>追加</u> 文書名変更
第一面 No 文書名	登録日時 申请 署名 判定
第二回 第二回 1 ▶ 申請書.pdf	2019/05/31 14:14
第二回 第四回~第六回	J
1.	
ファイル一覧	
共有	
申プロ読込	
PDF作成	
EXCEL/作成	
編集開始	
保存	
保存して閉じる	
閉じる	v

⑥申請書、概要書第一・二面以外に必要な帳票(建築工事届等)につきましては、⑥「EXCEL 作成」ボタンをクリックしてください。(図2-1-7)

※「編集開始」ボタンが押されている状態では、「EXCEL」作成はご利用できません。 必ず「保存」ボタンをクリックしてから作成してください。

Ň	図2-1-	6	
	O NICE WEB申請 -	建築物 - 確認	
	物件名:仮称)西本	町1丁目新築工事	申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 <mark>チェック: 履歴 ></mark>
I		ファイル一覧	
		ファイル表示	追加 文書名変更 削除 削除
	第一面 第一面	No 文書名	登録日時 申請 署名 判定
I	第三面	1 🔊 申請書.pdf	2019/05/31 14:14
	第四面~第六面		
	1. ファイル一覧		
	共有		
	申プロ読込		
	PDF作成		
	EXCEL作成	6	
	每年期於		
	福先開始		
	保存して閉じる		
	風じる		T
ΠL			

⑦EXCEL 出力のポップアップが表示されます。(図2-1-7)

「▼」をクリックするとプルダウンで出力ファイルの帳票名が表示されます。 出力したい帳票を選択してください。(ここでは建築工事届⑦を選択)

図2-	1 - 7	
ОБ	cel出力	×
出	力形式	
		•
	建築計画概要書	_)
	建築工事届 ⑦	
	受性状	

⑧出力ファイルを確認し、⑧「出力」ボタンをクリックしてください。(図2-1-8)

(2-1-8)	
◯ Excel出力	— X
出力形式 建築工事届 ⑧ 出力	 ▼ キャンセル

エクスプローラーが開きます。(図2-1-9) 保存したい場所を選択し、**⑨「保存」**ボタンをクリックしてください。



EXCEL が起動し、選択した帳票が表示されます。

※EXCEL 出力したデータは、確認申請で入力いただきました情報についてほぼ入力された状態で出力されますが、入力されていない部分もございますので、その部分については新たに入力し、帳票を完成させてください。出力ファイルは PDF に変換していただきましたうえ、ファイル一覧に添付してください。

⑨申請に必要な図書等の添付を行います。(図2-1-10)
 ⑩「編集開始」ボタンをクリックし、⑪「追加」ボタンをクリックします。

図 7	-1	-1	0
-----	----	----	---

○ NICE WEB申請 - 建築物 - 確認									
物件名:仮称)西本	★町1丁目新築工事	中請種別:建築物 - 確認 方式:入力 <mark>チェック: 履歴 ></mark>							
	ファイルー覧 ファイル表示 一番ダウンロード	① 追加 文書名変更 削除							
第一面 第二面 第三面	No 文書名 1 申請書.pdf	登録日時 申请 署名 判定 ▲ 2019/05/31 14:14 ↑							
第四面~第六面 1.									
- ファイル一覧 共有									
申プロ読込 PDF作成 EXCEL作成									
編集開始 保存 保存して閉じる	10								
閉じる		T							

エクスプローラーが開きます。(図2-1-11)

<u>添付したいファイルを選択し</u>、¹⁰「開く」ボタンをクリックするか、添付したい全てのファイルを選択し ドラッズ&ドロップで添付してください。



※添付する図書等のファイルは、図2-1-15のようにそれぞれ1ファイルごとに申請していただけま すようお願いいたします。

また、ファイルの種類によっては添付できない場合がございます。その際はお手数ですが当センターま でご連絡いただけますようお願いいたします。

※添付ファイルの容量には制限がございます。(1ファイルあたり 150MB まで)

⑩全てのファイルを添付していただけましたら、¹³「保存」ボタンをクリックします。(図2-1-12)

⊠ 2 − 1 − 1 2

0	○ NICE WEB申請 - 建築物 - 確認								
(物件名:仮称)西本町1丁目新漢工事 申請種別:建築物 確認 方式:入力 チェック: 履歴 >								
		ファイ	ルー覧						
		77	イル表示	追加	文書	名変更		削除	
	第一面 第一面	No	文書名	登録日時	申請	署名	判定	4	
	第二四 第二面	1	🔊 申請書.pdf	2019/05/31 14:14					1
	**四 第四面~第六面	2	剧 平面図.pdf						
	1.	3	剧 立断面図.pdf						
ſ	ファイル一覧	4	▲ 建築概要書第三面.pdf						
Ľ	共有	5	▲ 建築工事届.pdf						
		6	 A 仕上げ表.pdf 						
		7	▲ 配置図.pdf						
		8	A 行近見取り図.pdf						
	申プロ読込								
	PDF作成								
	EXCEL作成								
ſ	編集開始								
	保存	1							
	保存して明じょ	TO D							
	17411-U CB(U/2)							н	
	キャンセル							Ŧ	

※その他添付するファイルは、次の書類も忘れずに添付してください。

○現地調査票
 ○建築基準関係チェックリスト
 ○委任状
 ○途化増な記署する担合は、途

○浄化槽を設置する場合は、浄化槽設置概要書一式

○他法令の許可等を受けている場合は、その許可書、検査済証の写し等

■ 2 – 2 便利機能「申プロデータ」の読み込み手順

「申プロ読込」:申プロデータ(建築行政情報センターの建築確認申請書作成プログラムによるデータ)の 読込が可能です。

① ① 「申プロ読込」ボタンをクリックします。(図2-2-1)

図 2 - 2 -	1							
○ NICE WEB申請 - 建	築物 - 確認							x
物件名: 仮称)西本町	1丁目新築工事				申請種別	: 建築物 - 確認 方式	: 入力 チェック [;]	履歴 »
第	き二面							
	1~6	7~9						
第一面	追加							
第二面				40.300				.
第三面	程 規 建筑主	爭扬所名		化过程能		氏名		1 m
■ 弗四圓~弗六圓 1	代理者							
ファイル一覧	設計者							Ú
共有	意見者							
	工事監理者							
	工事施工者							
								-
	代理者							
	資格・	▼ 建築+	▼音録	笠		•		
	F 名·			"·				
	тод.							
	建築士	▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲ ▲	▼ 知事登録	第	号			
	900/14							
	郵便番号:	- 検索						
EXCEL/F5X	所在地:	•						
运使用tA	電話番号:							
四方 四方								
神行して風しる								
キャンセル								

②エクスプローラーが開きます。(図2-2-2)

読み込みたい申プロデータがあるフォルダを開き、②<u>「申プロデータ」を選択後</u>、③「開く」ボタンを クリックします。

2 - 2 - 2				
○ 申プロのファイル選択				×
	02_西本町1丁目新築工事 🕨	•	↔ 002_西本町1丁目新築工	事の… 🔎
整理 ▼ 新しいフォルダー			≣ ▼ [10
😭 วิศวีวิม	名前	更新日時	種類 サイズ	
ドキュメント	🔒 西本町1丁目新築工事	2019/05/30 12:41	ファイル フォル	
■ ピクチャ	● 西本町1丁目新築工事.zip	2016/03/03 14:04	ZIP ファイル 14	KB
ビデオ				_
🎝 ミュージック				
🚯 miki				
📮 コンピューター				
📆 OS (C:)				
]] 00				
🕕 001_建築閲覧申請データ				
] 0(仮称)エシェンツ新築工事_確認申請書_				
🔯 0(仮称)エシェンツ新築工事_確認申請書_				
🔒 002_西本町1丁目新築工事				
🌗 都市づくりテストデータ				
🚺 (仮称)エシェンツ新築工事 確認申請書 建 🥆				
ファイル名(N): 西本町1丁目新築工事	i.zip		▼ 申プロファイル (*.zip;*.:	(ml) 🔻
		0		
		(;	ジ 聞く(0) 🔽 📫 ギャン	

読込み完了後、内容を確認し、④「保存」ボタンをクリックしてください。

	図2-2-	- 3								
ſ	🔾 NICE WEB申請 - 3	建築物 - 確認								
	物件名:仮称)西本	町1丁目新築工事		中請利	13月:建築物 - 確認 方式:入力 <mark>チェック</mark>	; 履歴 »				
	ſ	第二面								
		1~6	7~9							
	第一面	」 追加 ▼								
	第二面			20 MA						
	第三面	程現 7+4年→	爭務所名	役職	氏名 布朗	1 m				
1	第四面~第六面	建采土 //理考	江戸川設計		新相次即					
	1. ファイリー府	設計者	江戸川設計一級建築土事務所		建築太郎	U				
	ノアイル 見	意見者			ナシ					
		工事監理者	江戸川設計一級建築士事務所		江戸川 三郎					
		工事施工者	株式会社 赤城		代表取締役 赤城 洋					
		建築主								
		フリガナ:		フリガナ:	▶照 ▼					
		会社名:		役職: ▼						
		フリガナ: 🕺	və 19 ə 09							
	申プロ読込	氏名: 第	新宿 次郎							
	PDF作成	郵便番号: 1	63-8001 検索							
	EXCEL作成	所在批:	= 京都 ▼ 新宿区西新宿2-8-1							
		東洋来号・ 0								
	編集開始									
	保存	A								
	保存して閉じる	<u>ب</u>								
	キャンセル									
п										

④ 以降、2-1事前申請 データ作成手順の④~⑩までと同じ手順です。

■ 2 – 3 事前申請から本申請までの手順

①ファイル一覧より申請を行います。

申請履歴画面の①「申請」ボタンをクリックします。(図2-3-1) ※申請履歴画面が表示されていない場合は、「履歴」ボタンをクリックしてください。 ※「編集開始」ボタンが押されている状態では、「申請」ボタンはクリックできません。 必ず「保存」ボタンをクリックしてから「申請」ボタンをクリックしてください。

図2	-3 -	1
----	------	---

○ NICE WEB申請 - 建築物 - 確認							
物件名:仮称)西本町1丁目新築工事			申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 チェック	* 厢歴 *	申請	申請取消	υ
	ファイル ファ1	ノー覧 (ル表示) 一括ダウンロード	道加 文書名変更 〔 · 〕		1		
第一面	No	文書名	登録日時 申请 署名 判定	·			
第二回	1	🔊 申請書.pdf	2019/05/31 14:14				
第二回	2	▶ 平面図.pdf	2019/05/31 15:56				
第四回∼第六回	3	▲ 立断面図.pdf	2019/05/31 15:56				
	4	▶ 建築概要書第三面.pdf	2019/05/31 15:56				
ノアイル一見	5	▲ 建築工事届.pdf	2019/05/31 15:56				
共用	6	A 仕上げ表.pdf	2019/05/31 15:56				
	7	▶ 配置図.pdf	2019/05/31 15:56				
	8	▶ 付近見取り図.pdf	2019/05/31 15:56				
申プロ読込 PDF作成 EXCEL作成 確集開始 保存 保存して閉じる 関じる				•			

②申請画面が表示されます。(図2-3-2)

署名方法は②紙申請を選択し、必要事項(オレンジの縦線がある項目)を入力後、文書名の横の③□をク リックし<u>全てのファイルにチェックが入っていることを確認</u>のうえ、申請画面の④「申請」ボタンをクリ ックしてください。

X 2 - 3 - 2
○ 申請
事前申請
申请種別: 建築物 - 確認
署名方法: 🗹 紙申請 🗌 電子署名 2
申請先: 大阪本社 ▼
支払方法: 現金 ▼
請求先: 江戸川設計一級建築士事務所 江戸川 三郎 参照
受取方法: 🔽 手渡し 🛛 郵送
備考:
日本語言類選択 ファイル表示
✓ 文書名 申請 署名 判定 ▲
✓ A 申請書.pdf
✓ ▲ 平面図.pdf
✓ L 立断面図.pdf
 ✓ ▲ 建築概要書第三面.pdf
✓ ▲ 建築工事届.pdf
✓ LLIF表.pdf
✓ L 配置図.pdf
✓ ▲ 付近見取り図.pdf
4 申請 キャンセル

③申請が完了しますと、申請履歴画面に⑤のように表示されていることを確認し、⑥の「OK」ボタンをクリ ックします。(図2-3-3)

以上で WEB 上での申請書作成データ入力、設計図面等を PDF ファイルで送信は完了です。

X 2 - 3 - 3

○ NICE WEB申請 - 建	築物 - 確認						L		○ 申請履歴			
物件名: 仮称)西本町]1丁目新築工事		申請種別:建築物 - i	靏 <u> </u>	」WS19-00012 申	春状況: 事前	前申請中 チェ	ック: 履歴 »	申請	申請取消)	υ
第一面	第二面 1~6 	7~9) (削除								5	2019/05/31 1	6:42 申請 太郎 <u>事前申請を送信</u>
第二甲	種類	事務所名		役職	氏名			*				
第四面~第六面	建築主				新宿	次郎						
1.	代理者	江戸川設計一級建築士事務所			江戸川	三郎						
ファイル一覧	設計者	江戸川設計一級建築士事務所			建築	太郎						
共有	意見者				ナシ							
	工事監理者	江戸川設計一級建築士事務所	〇情報			×						
	建築主 フリガナ: 会社名: フリガナ: ジ	×3* 19 3* 09	1224 -	申請しました。	6	ок						
申プロ読込	氏名: 新	宿次郎										
PDF作成	郵便番号: 16	63-8001 検索										
EXCEL作成	所在地: 東	京都 新宿区西新宿2-8-1										
編集開始 保存 保存して閉じる 関じる	電話番号: 00	0-0000-0000									200	▲ ★付



④当センターで担当者が事前審査を行い、質疑や申請書のデータ補正、図面の差替え等を WEB 上で行いま す。補正等の手順は、次の「3.事前補正の手順」を参照してください。



⑤事前審査が完了しましたら、当センターから、「正本(副本)依頼のお知らせ」メールを送信いたします。



⑥WEB上のデータ(審査が完了した書類には当センターの審査済のスタンプが押されます。)から確認申請書一式(正本・副本)を印刷(審査済のスタンプが印字されます)し、「本申請」を行ってください。「本申請」は、郵送でも、窓口でもどちらでも結構です。 ※郵送の場合

本申請受付後に、確認申請手数料の振込依頼書を当センターから FAX 送信しますので、指定銀行への 振り込みをお願いします。

確認済証及び副本はレターパックで送付いたします。

事前にご連絡いただければ、送付用のレターパックを当センターからお送りいたします。 **郵送の場合は窓口を訪れる必要はございません。**



以上で手続き終了です。

3. 事前申請補正の手順

■3-1 補正手順

①当センターから補正依頼がメールで届きましたら、NICE WEB 申請を起動・ログインします。
 物件一覧画面の右側の申請状況が赤文字で①「事前補正依頼中」と表示されていることを確認します。
 (図3-1-1)

※申請状況:申請物件の進捗状況が表示されています。

表示されている文字で現在の進捗状況を確認することが可能です。表示されている文字が黒色の場合は 当機関が審査中であることを表しており、<u>申請物件の編集を行うことができない状態</u>です。 赤文字の場合は、補正等で申請者側が作業すべき事項があることを表しており、<u>申請物件の編集を行う</u> ことができる状態です。

図 3 - 1 - 1

○ NICE WEB申請					
	物件一覧				
	検索条件 <u>表示する</u>				
物件一覧					
署名依頼一覧	甲請一覧			物件追加 🔻 物件複製	
パートナー管理	物件名	建築主研	道道	評他 WEB申請番号	申請状況
ユーザー情報	O 仮称)西本町1丁目新築工事	新宿次郎 研	Ē	WS19-00012	事前補正依頼中
パスワード変更	O 仮称) 姫路の家新築工事	株式会社 姫路 赤松 貞 碑	È.	WS19-00013	事前申請中
任良官生	○ 仮称)大阪邸新築工争	〇1」 目新宿次郎 傍	Ê		
Z-TL IF #K					
終了	٢				>

②申請**履歴画面のファイル**を開いて内容をご確認ください。

図3-1-	- 2								
O NICE WEB申請 - 通	謹築物 - 確認						○ 申請履歴		
物件名:仮称)西本町	丁1丁目新築工事		申請種別:建築物 - 確認		9-00012 申請状況:事前補正依頼中	・ チェック: 履歴 »	申請	申請取消	υ
	第二面								
ſ	1~6	7~9						2019/)5/31 16:42 申請 太郎
第一面									<u> </u>
第二面	追加								
第三面	種類	事務所名		役職	氏名	<u>^</u>	2019/06	5/03 15:35 三木 『 書を受理	文嗣
第四面~第六面	建築主				新宿 次郎			HCA-I	
1.	代理者	江戸川設計一級建築士事務所			江戸川 三郎	\checkmark		/aa 45 aa -+ 3	1.00
ファイル一覧	設計者	江戸川設計一級建築士事務所			建築太郎		2019/06	5/03 15:38 三木 』 E申請を依頼	2ED
共有	<u> 京見者</u>				ナシ		-71¢:#1	言して や願いします	
	上争監理者 エ声坂工老	江戸川設計一級建築士争務所			江戸川 <u>二</u> 即 伊吉取统机 土柱 洋		CVERO		
	上爭爬上名	休以云红 亦城			17-3文月以7年11文 万-543 注	2		補正通知.pdf	
						*			
	建築主								
					\frown				
	フリガナ:		フリガナ:		参照 ▼				
	会社名:		役職:						
	フリガナ:	\$}\$`1\$ \$*09							
申プロ読込	氏名:	新宿次郎							
PDF作成	<i>新</i> /师爱皇,	162_0001 (###							
FXCEL #ERX	野陕田勺 ·								
	所住吧:	東京都 新伯区四新伯2-8-1							
編集開始	電話番号:	00-0000-0000							<u> </u>
Rtz									
*************************************									·
閉じる									添付送信

③補正内容を確認後、補正が必要なファイルを修正してください。 修正完了後、ファイル一覧を開き、補正が必要なファイルを再アップロードします。(図3-1-3)

判定が「審査済」となっているファイルの訂正は不要です。また「審査済」のファイルには当センターの 審査済スタンプが押印されておりますのでご了承願います。

※申請書につきましては、入力情報を訂正したいただいた後、「PDF 作成」ボタンをクリックしていただき ますと申請書 PDF ファイルが上書きされます。「編集開始」ボタンが押されている状態では、「PDF 作成」 はご利用できません。必ず「保存」ボタンをクリックしてから作成してください。 図 3-1-3

○ NICE WEB申請 - 建築物 - 確認									
物件名:仮称)西本町1丁目新築工事 申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 WS19-00012 申請状況:事前補正依頼中 チェック · 履歴 >									
ファイル一覧									
	ファイル表示	道加 文書名変更 前							
第一面	No 文書名	登録日時 申請 署名 判定							
第二回	1 🔊 申請書.pdf	2019/06/03 17:14	(↑)						
第二回	2 🔊 平面図.pdf	2019/06/03 15:38 済 審査済							
第四回~第六回	3 🔊 立断面図.pdf	2019/06/03 15:38 済 審査済							
	4 🔒 建築概要書第三面.pdf	2019/06/03 15:38 済 審査済							
ノアイル一覧	5 🔒 建築工事届.pdf	2019/06/03 15:38 済 審査済							
<u> </u>	6 🔒 仕上げ表.pdf	2019/06/03 15:38 済 審査済							
	7 💫 配置図.pdf	2019/06/03 15:38 済 審査済							
	8 🔊 付近見取り図.pdf	2019/06/03 15:38 済 審査済							
甲ノロ読込									
PDF作成									
EXCEL作成									
編集開始									
保存して閉じる									
閉じる			-						

その他の添付図書を補正する場合は、訂正が必要なファイルを選択し、「削除」 ボタンをクリックしてファ イル一覧から削除してください。

※訂正前のファイルにつきましては、ファイル一覧画面からは削除されますが、申請履歴画面の「事前申請 を送信」をクリックしていただきますと、その際に添付いただきましたファイルを確認することができま す。

その他の添付図書を補正する場合は、訂正したファイルが分かるようにファイル名の後ろに「2」等の更 新番号を付けて再アップロードしてください。 ④補正ファイルの添付が完了しましたら、③「保存」ボタンをクリックします。(図3-1-4)

図 3 - 1	— 4	1							
O NICE WEB	晴-3	建築物 -	- 確認						
物件名:仮称	西本	町1丁目	新築工事	申請種別:建築物 - 確認 方式:入力 WS1	9-00012 申請状況:	「「「「「「「」」	E依頼中	チェック	; 履歴 »
	1	ファイ							
					() (minute)		力士王		***
第—而						又音	石変更		
第一面		No	文書名		登録日時	申請	署名	判定	
第二回		1	🔊 申請書.pdf		2019/06/03 17:14				
- 第二回 第四面~第十	-m	2	▲ 平面図.pdf		2019/06/03 15:38	済		審査済	
, 5回風 - 357	(IIII)	3	🔊 立断面図.pdf		2019/06/03 15:38	済		審査済	
ファイル一覧		4	▲ 建築概要書第三面.pdf		2019/06/03 15:38	済		審査済	
世有	_	5	🔉 建築工事届.pdf		2019/06/03 15:38	済		審査済	
		6	A 仕上げ表.pdf		2019/06/03 15:38	済		審査済	
		7	▲ 配置図.pdf		2019/06/03 15:38	済		審査済	
		8	🔒 付近見取り図.pdf		2019/06/03 15:38	済		審査済	
	_								
申プロ読込									
PDF作成									
EXCEL作成									
	_								
· 运在目标									
PRAFINI	-1								
保存		4							
保存して閉じ	る								
キャンセル									Ŧ

④保存完了後、申請履歴画面の⑤「申請」ボタンをクリックしてください。(図3-1-5)

図3	-1	-5

O NICE WEB申請 - }	建築物·	- 確認						x	○ 申請履歴
物件名:仮称)西本	IJ1ŢE	新築工事	申請種別:建築物-確認 方式:入力 WS19	-00012 申請状況:專	師補正伯	顔中チ	エック・	履歴 »	申請 申請取消 ひ
	ファ1 ファ	(ルー覧 マイル表示) (一括ダウンロード)		這加(文書名	変更)(ĔĬ	}	5 2019/05/31 16:42 申請 太郎 <u>事前申请を送信</u>
第一面 第二面 第三面 第二面~第六面	No 1 2	文書名 ▲ 申請書.pdf ▲ 平面図.pdf		登録日時 2019/06/03 17:14 2019/06/03 15:38	申請 3	署名 判) 審订	注 ▲ 諸済	↑ ↓	2019/06/03 15:35 三木 武副 事前中请を受理
1. ファイル一覧 共有	3 4 5 6	 ▲ 立断面図.pdf ▲ 建築数要書第三面.pdf ▲ 建築工事届.pdf ▲ 仕上げ表.pdf ④ 四票間.pdf 		2019/06/03 15:38 2019/06/03 15:38 2019/06/03 15:38 2019/06/03 15:38	済済済 済済済 さ	部 部 部 部 部	許 許 許 た な の の の の の の の の の の の の の		2019/06/03 15:38 三木 武調 事前項正中請を依頼 ご確認宜しくお願いします
	8	で RuleC-YAU A 付近見取り図.pdf		2019/06/03 15:38	濟	ai âi	∎A ÈÂ		▲ 補正通知.pdf
申プロ読込 PDF作成 EXCEL作成 編集開始 保存 保存して閉じる 関じる							Ŧ		×

⑤申請画面が表示されますので、内容をご確認していただき、今回申請するファイルをチェックのうえ⑥「申 請」ボタンをクリックしてください。(図3-1-6)

X 3 - 1 - 6		
() 申請		3
事前補正申請		٦
申請種別: 建築物 - 確認		
署名方法: 📝 紙申請 🗌 电子署名		
申請先: 大阪本社 ▼		
支払方法: 現金 ▼		
	参 昭	
備考:	-	
	~	
由時無物経知 ファイル表示		
	申請 異名 判定 -	
☑ ▶ 申請書.pdf		
▼ 承 平面図.pdf	済 寄査済	
✓ 入 立断面図.pdf	済 寄査済	
↓ 建築概要書第三面.pdf	済 客査済	
 ✓ ✓ ▲ 建築工事届.pdf 	済 寄査済	
✓ 込 仕上げ表.pdf	済 客査済	
✔ 🔊 配置図.pdf	済 寄査済	
 ・ 付近見取り図.pdf 	済 審査済	
	Ŧ	
6 🔽	申請 キャンセル	
		_

⑥申請が完了しますと、申請履歴画面に⑦のように表示されていることを確認し、⑧の「OK」ボタンをクリックします。(図3−1−7)

図 3 - 1 - 7	

O NICE V	VEB申請 - 建	築物 - 確認						● 申請履歴	
物件名:	仮称) 西本町]1丁目新築工事		申請種別:建築物 - 確認		9-00012 申請状況:事前補正申請中 🗲	エック: 履歴 »	申請 申請取消	<u>ບ</u>
	9	第二面							
		1~6	7~9						2019/05/31 16:42 申請 太郎 事前申請を送信
第一面	L	()@#n							
第二面								2019/06/03 15:35	三大 政調
第三面		種類	事務所名		役職	路	^ (m)	事前申請を受理	
第四面	~第六面	建築主		h=*		新宿次郎			
1.		代理者	江戸川設計一級建築士事を	SPT STF		エア川 二郎 建筑 士郎	Ų ↓	2019/06/03 15:38	三木 政調
ファイル	レ一覧	設計 在 音見者	ユデ川設計 松進栄工学生	571		建築 入即		事前補正申請を依頼	
共有		工事監理者	江戸川設計一級建築士事務	新所		江戸川三郎		ご確認宜しくお願い	します
		工事施工者	株式会社 赤城			代表取締役 赤城 洋		1	- 17
								佩止通知.	pdf
				●情報			-		
		建築主							2010/06/14 14:05 由诗 士妃
		フリガナ:		申請しました。				\bigcirc	2019/06/14 14:05 中請 太郎 <u>事前補正申請を送信</u>
		会社交・							
		Airg.			8	ОК			
		フリガナ:	\$}\$`1/} \$ * 09						
申プロ	□読込	氏名:	新宿 次郎						
PDF	作成	郵便番号:	163-8001 検索						
EXCE	L作成	所在地:	東京都 新宿区西新宿2-8	-1					
		電話番号:	00-0000-0000						▲
編集	開始								
保	存								
保存して	「閉じる」								•
MC	/ล								添付送信

以上で事前申請の補正は完了です。